**Dimas de Campos Damião**

Rua Diogo Leite, 97 Brasileiro

03250-060 São Paulo / SP Solteiro

Fone: (11) 9 3389-6026 (Celular) – (11) 2703-5865 – Res 33 anos

E-mail:dimas.damiao@hotmail.com

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**FORMAÇÃO ACADÊMICA**

Ensino Médio

Escola Estadual Monsenhor Ignácio Gióia

Término: ano de 2004 - São Luiz do Paraitinga-SP

No momento cursando **Big Data e Inteligência Analítica (Final previsto para final de 2021)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**RESUMO DAS QUALIFICAÇÕES PROFISSIONAIS**

Aproximadamente 9 anos de experiência com trabalho de escritório, tais como: Criação de relatórios e dashboards através da ferramenta Power BI, com acesso aos relatórios On-line e no celular com conhecimentos em DAX, M, ETL,SQL,UI,UX e Excel, desenvolvedor Power BI, web design, fotografia e designer gráfico.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**HISTÓRICO PROFISSIONAL**

**EdenRed (Repom) – (Junho/2019 até presente momento)**

(Repom é pioneira e líder no mercado rodoviário)

Analista de Power Bi

* Criação e atualização dashboards usando UI e UX em seu design;
* Consulta SQL;
* Criação de ícones em Svg e visuais personalizados para o PowerBi;

**Empresa Alta Engenharia de Infraestrutura LTDA – (Setembro/2010 a Abril/2019)**

(Empresa do segmento de desapropriação ferroviária)

Técnico em desapropriação sênior.

* Desenvolvimento e atualização de planilhas;
* Controle e análise de dados;
* Criação e atualização de relatórios gráficos no power bi;
* Fotografia e edição fotográfica;
* Preenchimento do UNIFILAR com informações relacionadas as pranchas do As Built;
* Atualizações andamento das etapas dos processos;
* Confecção de esquemático para conferência de solicitações de anuência com divisas em processos de georreferenciamento;
* Elaboração e atualização do RAT e Relatório de Atividade Técnica;
* Atualização e conversão de coordenadas geográficas;

**PROEXT (Pró-Reitoria de Extensão) e TOPA (Todos Pela Alfabetização) - Universidade Federal do Recôncavo Baiano (Campus de Cruz das Almas) – (Maio/2009 a Maio/2010)**

(Empresas do segmento de educação)

Auxiliar Administrativo e Assessoria de Comunicação

* Criação e atualização do website;
* Desenvolvimento de banners, folders e cartões de visita;
* Fotografia e tratamento das imagens;
* Criação de Logomarca;
* Montagem e desmontagem de data show e caixas de som nas salas de aulas.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_OUTROS CONHECIMENTOS E CURSOS**

**Conhecimentos**

* Informática Avançada em ambiente Windows
* Redes Sociais
* Pacote Office
* Auto Cad
* Corel Draw
* Pacote Adobe
* CSS (programação)
* Google Sketchup (3D)
* PowerBI
* Google Sheet
* Adobe XD
* Inkscape
* SQL Studio

**Cursos**

* Curso de Web Design – Megacomp Curso - Cruz das Almas-Ba
* Curso de Design Gráfico – Megacomp Cursos - Cruz das Almas-Ba
* Curso de montagem e Manutenção de Micro - Cruz das Almas-Ba
* Curso online de PowerBI - Udemy